

**La COMMUNE DE CADENET**  
**Recrute pour assurer un remplacement**  
**UN (e) CHARGE(E) DE COMMUNICATION ET**  
**DEMOCRATIE PARTICIPATIVE**

Le chargé de « Communication et démocratie participative » a un poste central au sein de la collectivité : Il met en œuvre et coordonne les projets et les actions relevant de la démocratie participative et met en œuvre la communication municipale en lien direct avec le Maire. Il assure le lien entre la municipalité, les habitants et les élus, ainsi que la dynamique de participation citoyenne. Il va travailler en relation étroite avec les services municipaux, les agents et partenaires municipaux.

Le ou la chargée de communication et de démocratie participative intervient de façon transversale et polyvalente.

**COMPETENCES TECHNIQUES/SAVOIR FAIRE :**

- Maîtriser les logiciels graphiques
- Capacité rédactionnelle
- Capacité organisationnelle
- Maîtrise des nouvelles technologies (web 2.0, réseaux sociaux, applications digitales)
- Connaissance certifiée de la communication dans toutes ses formes
- Connaissance des règles juridiques concernant les droits d'auteurs.
- Méthodologie de gestion de projet et d'évaluation des actions/projets mis en place

**FORMATION :**

Niveau licence en information et communication ou école généraliste de commerce

**EXPERIENCE** en communication et souhaitée en gestion de projet.

**ORGANIGRAMME :**

Sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services

Elus référents : Le Maire, les adjointes Communication et Démocratie Participative

**CONTRAINTE**

Participera à des évènements pour la communication en dehors du temps de travail habituel (week-end, soirée)

**Poste à pourvoir au plus tôt**

CDD d'un mois à Temps Complet (pouvant évoluer vers un poste pérenne)

Candidature (CV+ lettre de motivation manuscrite) à adresser avant le 24/01/2025 à Monsieur Le Maire de Cadenet

Par courrier : Mairie, 16 cours Voltaire, 84160 Cadenet

Par mail : gestion.personnel@mairie-cadenet.fr